

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

29.10.2024

№ 583

г. Челябинск

**Об участии в межведомственной
профилактической акции "Я и закон"
в 2024 году**

Во исполнение Распоряжения Администрации города Челябинска от 29.12.2023 № 18077 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2024 году», на основании плана работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2024 год, приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 14.08.2024 № 2237-у «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательных организаций города Челябинска в 2024/2025 учебном году», в целях предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающих насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска» принять участие с 01 по 30 ноября 2024 года в Акции в соответствии с планом (Приложение 1).
2. Верховых Елене Анатольевне, заместителю директора по воспитательной работе, создать организационно - управленческие условия для участия в Акции.
3. Создать рабочую группу для координации деятельности по

реализации мероприятий в рамках Акции в составе:

- Руководитель рабочей группы – Верховых Елена антольевна, заместитель директора по ВР;

- Члены рабочей группы:

- Маркина Галина Владимировна, заместитель директора по УР;
- Мирошниченко Екатерина Сергеевна, заместитель директора по УР;
- Васильева Ольга Вадимовна, заместитель директора по УР;
- Шайхтдинова Елена Андреевна, заместитель директора по УР;
- Яровой Николай Михайлович, заместитель директора по безопасности;
- Попова Анна Владимировна, социальный педагог;
- Садыкова Эльза Рамзитовна, социальный педагог;
- Анчугина Анна Юрьевна, педагог-психолог;
- Иванова Оксана Валерьевна, педагог-психолог;
- Капралова Евгения Андреевна, педагог-психолог;
- Потрошилина Дарья Дмитриевна, педагог-психолог;
- Ефимова Алла Александровна, ответственная за АС СГО;
- Лимонова Юлия Петровна, ответственный за работу сайта школы.

4. Рабочей группе:

- организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;

- обеспечить в рамках проведения Акции четкую координацию деятельности классных руководителей, специалистов по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями, специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции детям;

- провести (по мере необходимости) обследование условий жизни детей в неблагополучных семьях совместно с представителями органов и учреждений системы профилактики;

- привлечь органы родительского самоуправления, попечительские советы к работе с асоциальными семьями (при необходимости);

- продолжить работу по выявлению и возвращению в образовательный процесс несовершеннолетних, не приступивших к обучению в образовательном учреждении, а также уклоняющихся от обучения (при необходимости);

- предоставить в срок до 26.11.2024 в МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» Курчатовского района в печатном варианте и на электронном носителе отчеты и информацию:

- о каждом необучающемся несовершеннолетнем с подобным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в образовательное учреждение;

- информацию о каждом необучающемся несовершеннолетнем с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в образовательное учреждение (в рамках ежемесячного отчета по необучающимся несовершеннолетним);

- приказ и план по Акции;

- самоэкспертизу (по приложению 3 к приказу Комитета);

- статистическую информацию (приложение в формате Excel);

- приложения к приказу Комитета № 2; № 5 форма 1, форма 2;

- письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции в 2024 году (отчет должен содержать в себе информацию о выполнении плана школы по Акции, а также отражать статистические данные по Акции);

5. Поповой Анне Владимировне, Садыковой Эльзе Рамзитовне, социальным педагогам обеспечить:

- проведение в срок до 29.11.2024 работу по обновлению банка данных неблагополучных (асоциальных) семей и детей, проживающих в этих семьях;

- обновление до 29.11.2024 социальные паспорта образовательных организаций;

- обновление правовых уголков по проблеме правового просвещения детей.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

- организовать проведение родительских собраний, лекториев по тематике Акции;

- напомнить обучающимся и их законным представителям о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей линии».

7. Ивановой Оксане Валерьевне, Анчугиной Анне Юрьевне, Капраловой Евгении Андреевне, Потрошилиной Дарье Дмитриевне, педагогам-психологам:

- обеспечить разработку индивидуальных программ психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально – психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории);

- принять меры по созданию условий благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса.

8. Лимоновой Юлии Петровне, ответственной за работу школьного сайта, обеспечить его работу и разместить информацию об участии в Акции на сайте школы.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Верховых Е.А.

Директор



Н.Б. Пикатова