

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №115 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

24.01.2025

№ 39

г. Челябинск

**Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Дети улиц» в 2025 году**

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 17.12.2024 № 16356 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2025 году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 13.01.2025 № 17-01-20, во исполнение приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 22.01.2025 № 100-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в 2025 году» (далее -Акция), в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления причин и условий совершения самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявления взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу принять участие в Акции с 01 по 28 февраля 2025 года.
2. Утвердить план проведения Акции (Приложение 1).
3. Для координации действий в ходе реализации плана Акции организовать деятельность рабочей группы в составе:
 - 1) Верховых Елены Анатольевны, заместителя директора по воспитательной работе;
 - 2) Мирошниченко Екатерины Сергеевны, заместителя директора по учебной работе;

- 3) Маркиной Галины Владимировны, заместителя директора по учебной работе;
- 4) Васильевой Ольги Вадимовны, заместителя директора по учебной работе;
- 5) Шайхтдиновой Елены Андреевны, заместителя директора по учебной работе;
- 6) Поповой Анны Владимировны, социального педагога;
- 7) Садыковой Эльзы Рамзитовны, социального педагога;
- 8) Ивановой Оксаны Валерьевны, педагога-психолога;
- 9) Анчугиной Анны Юрьевны, педагога – психолога;
- 10) Капраловой Евгении Андреевны, педагога-психолога;
- 11) Лимоновой Юлии Петровны, ответственного за работу школьного сайта.

4. Верховых Елене Анатольевне, заместителю директора по воспитательной работе:

1) провести информационно-координационное совещание с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения Акции, в том числе обращая внимание об имеющихся в учреждении программ и методических разработок, на использование их в работе педагогов в срок до 04.02.2025;

2) принять участие в районном совещании с заместителями директоров по воспитательной работе 06.02.2025 на базе МАОУ «СОШ № 22 г. Челябинска»;

3) провести корректировку внутренних регламентов взаимодействия и алгоритмов действий педагогических работников (при необходимости) по факту происшествия с несовершеннолетними (суицид, попытка суицида, при выявлении у несовершеннолетнего суицидального поведения (намерения), реализации мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций;

4) провести дополнительную работу по учету, корректировке программ методических разработок, методических разработок по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся

бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий.

5) предоставить в СП МКУ ЦОДОО Курчатовского района в срок до 27.02.2025 информацию по итогам Акции:

- сведения о несовершеннолетних, выявленных в ходе Акции (Приложение 2 к письму СП);

- статистические сведения о результатах проведения Акции (Приложение 3 к письму СП, в формате Excel).

- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий (Приложение 4 к письму СП);

- информацию о мерах, принятых в образовательной организации на основе анализа сведений по совершенным преступлениям, правонарушениям, самовольным уходам, необучении (приложение 5 к письму СП);

- текстовый отчет о проведении мероприятий в образовательной организации.

5. Рабочей группе:

- 1) разработать и реализовать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений;

- 2) обеспечить выявление, учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;

- 3) организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально-педагогической и социально- психологической помощи (при необходимости);

- 4) обеспечить разработку планов индивидуально-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;

- 5) организовать в период проведения Акции работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности;

6) организовать и на постоянной основе проводить мероприятия по профилактике деструктивных проявлений в подростковой среде;

7) обеспечить незамедлительное информирование правоохранительных органов о любых случаях выявления фактов деструктивного поведения обучающихся;

8) организовать работу консультационного пункта для обучающихся и их родителей (законных представителей) 01.02.2025.

9) провести самоанализ деятельности (Приложение 2 к приказу Комитета).

6. Мирошниченко Е.С., Маркиной Г.В., Васильевой О.В., Шайхтдиновой Е.А., заместителям директора по учебной работе:

1) обновить банк данных несовершеннолетних не посещающих, систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении по неуважительным причинам (до 25.02.2025);

2) обеспечить выявление, учет несовершеннолетних, не посещающих и (или) систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;

3) обеспечить обновление банка данных несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования.

7. Социальным педагогам Поповой А.В., Садыковой Э.Р:

1) обновить социальный паспорт школы до 01.02.2025;

1) провести сверку и корректировку банков данных в течение Акции самовольно уходящих несовершеннолетних из семей и госучреждений, с указанием занятости обучающихся в системе дополнительного образования;

2) провести сверку и корректировку банков данных в течение Акции несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, с указанием занятости обучающихся в системе дополнительного образования;

3) организовать проведение рейда 11 февраля 2025 года по закрепленному за школой микрорайону по выявлению безнадзорных детей;

4) организовать 04, 18 февраля 2025 года совместно с классными руководителями рейды по обследованию условий жизни детей и семей группы «социального риска»;

5) организовать работу в соответствии с регламентом межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семей и детей группы риска;

6) предоставить заместителю директора по воспитательной работе, Верховых Е.А., информацию об участии в Акции в срок до 27.02.2025.

8. Педагогам-психологам, Ивановой О.В., Анчугиной А.Ю., Капраловой Е.А.:

1) организовать работу школьной «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности в течение Акции;

2) еженедельно по пятницам (до 10.00 часов) информировать СП МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району о результатах работы «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности;

3) организовать дополнительную индивидуальную работу (при возможности можно в малых группах) с обучающимися, не проходившими социально-психологическое тестирование по причине отказа и с обучающимися, показавшими по результатам социально-психологического тестирования высокую и высочайшую степень риска;

4) обеспечить ведение индивидуальной отчетной документации на каждого обучающегося из п. 8.3 настоящего приказа.

9. Классным руководителям 1-11 классов:

1) организовать и провести лектории, факультативы, диспуты, классные часы, встречи, беседы в рамках Акции, в том числе о правовой ответственности за совершение самовольных уходов несовершеннолетних;

2) своевременно уведомить обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе консультационного пункта на базе образовательной организации;

3) незамедлительно информировать администрацию школы о любых случаях выявления фактов деструктивного поведения обучающихся.

9. Лимоновой Ю.П. обеспечить работу рубрики «Дети улиц» на школьном сайте в рамках участия в Акции.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Верховых Е.А.

Директор



Н.Б. Пикатова

**План мероприятий
по проведению акции «Дети улиц»
в МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска» в 2025 году**

№	Наименование мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Обеспечение координации и взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организационно-методические мероприятия, обучение специалистов образовательных организаций			
1	Разработать план действий в период межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в 2025 году	до 01.02.2025	Зам. директора по ВР Верховых Е.А.
2	Участвовать в городском инструктивно-методическом совещании по вопросам проведения Акции (онлайн)	23.01.2025 14.00	Рабочая группа
3	Участвовать в районном инструктивно-методическом совещании по вопросам проведения Акции для заместителей директора по ВР	06.02.2025	Зам. директора по ВР Верховых Е.А.
4	Участвовать в районном инструктивно-методическом совещании по вопросам проведения Акции для социальных педагогов	07.02.2025	Рабочая группа
5	Провести информационно-методическое совещание по вопросам организации и проведения Акции с педагогическим коллективом	04.01.2025	Зам. директора по ВР Верховых Е.А.
6	Сформировать рабочую группы по проведению Акции	до 05.02.2024	Зам. директора по ВР Верховых Е.А., социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р.
7	Провести сверку данных о детях, находящихся в социально опасном положении и семьях группы «социального риска»	до 10.02.2025	Социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р.
II. Инструктивно-методические мероприятия, направленные на повышение компетентности специалистов в вопросах профилактики			
8	Принять участие - в вебинаре для педагогов-психологов «Организация сетевого взаимодействия центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи и образовательных организаций по поддержке безопасной образовательной среды»; очный практико-ориентированный - в вебинаре для заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей, социальных педагогов, педагогов-психологов «Система профилактической работы с детьми «группы риска» в рамках Акции; - очный практико-ориентированный семинар для педагогов-психологов на тему «Эффективные практики работы педагога-психолога со всеми участниками образовательных отношений»	04.02.2025 13.00 13.02.2025 14.00 19.02.2025 14.00	педагоги – психологи Анчугина А.Ю., Иванова О.В., Капралова Е.А., зам. директора по ВР Верховых Е.А.
9	Участвовать в практике по работе с родителями в рамках Акции	13.02.2025 14.00	

10	Принять участие в вебинаре в рамках проекта «Школа молодого учителя: «Безопасная образовательная среда: ФГИС «Моя школа, информационно-коммуникационная платформа «Сферум»	19.02.2024	Классные руководители 1-11 классов
III. Выявление фактов детской безнадзорности, принятие мер по оказанию своевременной квалифицированной помощи детям, оказавшимся в социально опасном положении			
11	Выявлять несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, уклоняющихся от обучения, употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические вещества	01-28.02.2025	Рабочая группа
12	Провести рейды по закреплённому за школой микрорайону с целью выявления безнадзорных детей. Обследовать условия жизни детей в неблагополучных семьях	04.02.2025 11.02.2025 18.02.2025	Социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р., классные руководители, школьный инспектор
13	Осуществлять: - проведение сверки информации об асоциальных семьях и о детях, проживающих в них; -пополнение банка данных о безнадзорных детях; -пополнение банка данных бродяжничающих и попрошайничающих детей; - пополнение банка данных на несовершеннолетних, систематически самовольно уходящих из семьи, госучреждений	01-28.02.2025	Социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р.
14	Обновить социальный паспорт школы	До 01.02.2025	Социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р.
15	Организовать и обеспечить работу по профилактике семейного неблагополучия в соответствии с Порядком осуществления деятельности по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, и устранению причин нарушения их прав и законных интересов, утвержденным распоряжением Администрации города от 29.03.2017 № 3585-к (в ред. Распоряжения Администрации г. Челябинска от 16.09.2019 №10699)	01-28.02.2025	Рабочая группа
16	Оказывать экстренную помощь детям, оказавшимся в критической жизненной ситуации, при необходимости – устройство в специализированные организации социальной защиты и здравоохранения	01-28.02.2025	Рабочая группа
17	Разрабатывать и реализовывать планы индивидуально-профилактической работы с семьями детей и подростков, выявленных в ходе Акции, нуждающихся в государственной поддержке, организация работы по оздоровлению обстановки в их семьях	01-28.02.2025	Рабочая группа
18	Оперативно информировать органы внутренних дел и вышестоящие органы о выявлении фактов самовольных уходов несовершеннолетних из семей и учреждений для несовершеннолетних, принятие мер по их розыску	01-28.02.2025	Рабочая группа

IV. Работа с детьми школьного возраста, уклоняющимися от учебы			
19	Выявлять необучающихся несовершеннолетних, их законных представителей, не исполняющих обязанности по обучению детей	01-28.02.2025	Зам. директора по УР Мирошниченко Е.С., Маркина Г.В., Васильева О.В., Шайхтдинова Е.А., классные руководители 1-11 классов
20	Оказывать педагогическую и социально-психологическую помощь выявленным несовершеннолетним с целью адаптации учащихся в образовательном процессе	01-28.02.2025	Рабочая группа
V. Просветительские, культурно-массовые и спортивные мероприятия			
21	Участвовать в мероприятиях в соответствии с календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников на 2023-2024 учебный год (приказ Комитета от 05.09.2023 № 2032-у)	01-28.02.2025	Рабочая группа
22	Участвовать в вебинаре в рамках Родительского всеобуча «Стратегия понимания»: - «Читаем вместе: пространство диалога с ребенком»; - «Дети и деньги. Как научить распоряжаться деньгами»	06.02.2025 20.02.2025	Классные руководители 1-11 классов
23	Проводить мероприятия в рамках реализации муниципального проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг»	01-28.02.2025	Ответственный за работу сайта Лимонова Ю.П.
VI. Информационно-консультационная работа			
24	Провести классные часы в 1-11 классах на тему: «Самовольные уходы и их последствия»	03-07.02.2025 (по графику классных часов)	Классные руководители 1-11 классов
25	Оформить стенды с телефонами доверия, экстренных служб помощи подросткам, психологических служб для несовершеннолетних	01-28.02.2025	Социальные педагоги Попова А.В., Садыкова Э.Р., классные руководители, школьный инспектор
26	Организовать работу консультационного пункта	01.02.2025	Рабочая группа
28	Информировать обучающихся и население о телефонах доверия через школьный сайт и стенды: - 8 (351) 735-51-61 МБУСО «Кризисный центр» (круглосуточно) - 88002000122 Общероссийская линия детского телефона доверия, http://telefon-doveria.ru - 8(351)261-42-42 «Центр профилактического сопровождения «Компас» - цифровая платформа www.psyhelp174.org для оказания экстренной психологической помощи несовершеннолетним и их родителям «Ты не один», телефон доверия для обучающихся 8(351)729-99-49; 8-800-302-3339 - 269-77-77 телефон доверия на базе ГБУЗ «Областная клиническая специализированная психоневрологическая больница №1»	01-28.02.2025	Педагоги-психологи Анчугина А.Ю., Иванова О.В., Капралова Е.А., ответственный за работу сайта Лимонова Ю.П.

	- 721-19-21 телефон доверия на базе ОГКУ «Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» - 267-77-97 УМВД России по г. Челябинску - 263-69-42; 263-66-28 КДНиЗП г. Челябинска - 729—82-92; 729-82-14; 729-86-10 Комитет социальной политики города Челябинска - 237-42-23 Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Челябинска - 265-90-07 Управление по делам молодежи города Челябинска		
29	Организовать работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности: тел. 741-04-10, 741-64-92	01-28.02.2025	Педагоги-психологи Анчугина А.Ю., Иванова О.В., Капралова Е.А.
30	Обеспечить работу рубрики «Дети улиц» на школьном сайте	01-28.02.2025	Социальный педагог Попова А.В., ответственный за сайт школы Лимонова Ю.П.
31	Проводить индивидуальные консультации психологов, социальных педагогов по вопросам защиты прав детей	01-28.02.2025	Социальный педагог Попова А.В., педагоги-психологи Анчугина А.Ю., Иванова О.В., Капралова Е.А.
32	Провести заседание Совета профилактики	06.02.2025	Рабочая группа
VII. Подведение итогов			
33	Обобщить, проанализировать результатов Акции	27.02.2025	Рабочая группа
34	Подготовить отчетную документацию о проведении акции, и предоставить ее на бумажном и электронном носителях в СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» Курчатовского района	До 27.02.2025	Социальный педагог Попова А.В.