

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»)**

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
МБОУ «СОШ № 115
г. Челябинска»
Протокол № 06 от 23.03.2025

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «СОШ № 115
г. Челябинска»
Н.Б. Пикатова
Приказ № 161 от 25.03.2025

**Политика обработки и защиты персональных данных
МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. В целях гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска» (далее – Оператор) считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска» (далее – политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

2. Информация об Операторе

2.1. Наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»

2.2. ИНН: 7448026090

2.3. Фактический адрес: 454014 г. Челябинск, Комсомольский проспект, д. 55-а

2.4. Телефон: 8 (351) 741-04-10

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется со следующими нормативными правовыми актами:

3.1.1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;

3.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

3.1.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;

- 3.1.4. Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ;
- 3.1.5. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 3.1.6. Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- 3.1.7. Федеральный закон от 19 декабря 2005 г. №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- 3.1.8. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- 3.1.9. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3.1.10. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 3.1.11. Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. №188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- 3.1.12. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- 3.1.13. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 3.1.14. Постановление Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- 3.1.15. Постановление Правительства от 10 июля 2013 г. № 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- 3.1.16. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 (в редакции от 04.03.2025 г. № 171) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 3.1.17. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- 3.1.18. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ №241 от 03.07.2000 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»;
- 3.1.19. Приказ Министерства Просвещения СССР от 27.12.1974 N 167 «Об утверждении Инструкции о ведении школьной документации»;
- 3.1.20. Приказ Управления по делам образования г Челябинска от 16.12.2009 №1907-у «О внедрении АС СГО»;

3.1.21. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №12403 от 23.03.2016;

3.1.22. Свидетельство о государственной аккредитации № 2451 от 07.07.2016;

3.1.23. Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»

3.2. Во исполнение настоящей Политики руководящим органом Оператора утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

3.2.1. Положение об обработке персональных данных с использованием средств автоматизации.

3.2.2. Положение о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации.

3.2.3. Регламент резервного копирования и восстановления данных.

3.2.4. Инструкция о порядке работы с персональными данными.

3.2.5. Акты определения уровня защищенности информационной системы персональных данных.

3.2.6. Инструкция администратора безопасности информационных систем персональных данных.

3.2.7. Технические паспорта информационных систем персональных данных.

3.2.8. Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных.

3.2.9. Инструкция пользователя информационной системы персональных данных.

3.2.10. Правила работы с обезличенными персональными данными.

3.2.11. Типовая форма обязательства о неразглашении информации ограниченного доступа.

3.2.12. Типовая форма согласия субъектов на обработку персональных данных.

3.2.13. Типовая форма акта уничтожения персональных данных на электронных носителях.

3.2.14. Типовая форма акта уничтожения бумажных носителей персональных данных и др.

4. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

4.1. Исполнения положений нормативных актов;

4.2. Организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также организации предоставления специального (коррекционного) образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.3. Организации предоставления дополнительного образования детям, а также отдыха детей в каникулярное время;

4.4. Организации контроля успеваемости и посещаемости;

4.5. Реализации организации и проведения ЕГЭ

4.6. Заключения и выполнения обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.

5. Категории обрабатываемых персональных данных

В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 5.1. Персональные данные сотрудников.
- 5.2. Персональные данные участников ГИА и их законных представителей.
- 5.3. Персональные данные обучающихся и их законных представителей.
- 5.4. Персональные данные посетителей.

6. Категории субъектов обрабатываемых персональных данных

В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие категории субъектов персональных данных:

- 6.1. Обучающиеся.
- 6.2. Участники ГИА
- 6.3. Физические лица, состоящие в трудовых и иных гражданских (договорных) отношениях и (или) их законные представители.
- 6.4. Кандидаты на замещение вакантной должности.
- 6.5. Практиканты.
- 6.6. Заявители с обращениями
- 6.7. Контрагенты

7. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

7.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).

7.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

7.4. Оператор не производит трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных на основании запросов.

7.5. Оператором созданы общедоступные источники персональных данных (официальный сайт школы). Персональные данные, сообщаемые субъектом, публикуются на сайте школы только с письменного согласия субъекта (или его законного представителя) персональных данных или на основании законодательства РФ.

8. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- 8.1. Социальный Фонд Курчатовского района г. Челябинска
- 8.2. ОАО Сбербанк

- 8.3. Государственное бюджетное учреждение «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»
- 8.4. Комитет по делам образования города Челябинска
- 8.5. Федеральная Налоговая Служба РФ по Челябинской области
- 8.6. Военные комиссариаты
- 8.7. МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска»
- 8.8. Комитет по делам образования города Челябинска
- 8.9. Структурное подразделение МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району
- 8.10. Иным организациям в соответствии с законодательством РФ

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

9.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

9.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

9.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.

9.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

9.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

9.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

9.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

9.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

9.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

9.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

9.11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационной системы персональных данных.

10. Права субъектов персональных данных

10.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

10.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

10.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

10.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

10.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая политика является внутренним документом Оператора, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Оператора.

11.2. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

11.3. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных Оператора.

11.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Оператора.