КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 115 г.Челябинска»**

**(МБОУ «СОШ № 115 г.Челябинска»)**

Комсомольский пр., д. 55а, г. Челябинск, 454014

тел./факс (351) 741-04-10,e-mail: moull115@mail.ru, web-сайт: 115школа.рф

ОКПО 36920733; ОГРН 1027402544839;ИНН/КПП 7448026090/744801001

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:на Педагогическом совете МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»Протокол № 01 от 30.\_августа 2022 | УТВЕРЖДЕНО:Директор МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»Пикатова Н.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка подписиПриказ № 378 от 30.\_августа 2022 |

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа

социально-педагогической направленности

 «Школьные СМИ»

Возраст обучающихся: 9-18 лет

Срок реализации – 1 год

Автор-составитель:

Лимонова Юлия Петровна,

педагог дополнительного образования

Челябинск, 2022

**Оглавление**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Пояснительная записка
 | 2 |
| 1. Структура учебного занятия и условия реализации программы
 | 7 |
| 1. Результаты обучения по программе
 | 9 |
| 1. Календарно-тематическое планирование
 | 10 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения
 | 18 |

1. **Пояснительная записка**

В условиях гуманизации общества на первый план закономерно выходит человек со всеми его стремлениями, желанием самореализоваться, ощутить себя полноценным гражданином своей страны. Особенно важно это учитывать при формировании личности ребенка, внимание к которому как полноправному гражданину в обществе достаточно снижено. Одним из важных средств для самоутверждения юной личности является предоставление возможности конкретному ребенку свободно высказываться, утверждать свои взгляды, отстаивать свои интересы, обращаться к общественному мнению. Назрела необходимость расширять жизненный опыт школьников, вовлекать их в соответствующую их интересам среду, развивать общий творческий потенциал. Необходимо одновременно помогать подросткам в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении.

В воспитании и образовании школьников особую роль играют средства массовой информации. Они не только становятся для ребят «окном в мир», но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности; как источник социальной информации они определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу.

Журналистика – это творческая, литературно-публицистическая деятельность, направленная на сбор, переработку и правку информации, а также на грамотное ее распространение. Детская журналистская деятельность является мощным факторам социального развития подрастающего поколения.

Владение основами журналистики, умение работать с информацией и общаться с людьми - навык, необходимый не только работникам средств массовой информации, но и любому цивилизованному человеку, который хочет добиться успеха.

Введение данного курса обусловлено тем, то определенный круг учащихся стремится развить в себе умения грамотной речи, способности излагать мысли на письме.

Занятия по данной программе предполагают личностно-ориентированный подход, который учитывает личностные особенности учащихся и учит их свободно и творчески мыслить. Занятия направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитии фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и четко, реализации потребности в коллективном творчестве. Занятия по программе воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближним окружением, способствуют укреплению нравственной позиции школьников.

Цель программы**:** формирование способностей к повышению речевой, письменной и культурной компетентности обучающихся, развитие коммуникативных способностей.
В ходе достижения целей программы решаются следующие задачи:

Личностные:

**-** формировать эстетический вкус учащихся;

- формировать нравственные основы личности будущего журналиста;

- формировать активную жизненную позицию;

- воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях;

 - прививать культуру общения;

Предметные:

– формировать практические навыки журналистской работы: уметь собирать информацию, пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;

– формировать умение работать в различных жанрах публицистического стиля;

– овладевать основными навыками журналистского мастерства.

Метапредметные:

- развивать образное и логическое мышление;

- развивать творческие способности подростков;

- развивать умения устного и письменного выступления;

- развивать критическое мышление;

 -развивать коммуникативные способности учащихся.

Практические:

– уметь анализировать и отбирать полученную информацию;

– умение применять полученные знания при создании школьной газеты.

Основными требованиями к учащимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Актуальность курса «Основы  журналистики» связана с личностным становлением школьников, овладением речевой и письменной культуры.

Содержание и методы деятельности

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

Формы и режим занятий:

Традиционными видами занятий являются:

- беседа;

- игра,

- чтение и обсуждение статей из газет;

- выпуск стенных школьных газет;

– встречи с интересными людьми;

–практическая работа.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. Основными формами, способствующими развитию выразительности, образной устной и письменной речи, являются различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры.

Структура занятий предполагает следующие элементы: обмен новостями, коллективное обсуждение, сообщение нового материала, написание статьи или подготовка выпуска газеты.

Занятия проводятся в форме «круглого стола». Это обусловлено тем, что для достижения цели занятий - развитию творческой и активной личности - необходимо наличие на уроке коммуникативного взаимодействия.

Программа предусматривает формирование у обучающихся общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций.

Учебно-познавательная компетенции *-* умение ставить цель и организовывать её достижение, пояснять свою цель; организовывать планирование, анализ, рефлексию, самооценку своей учебно-познавательной деятельности; задавать вопросы к наблюдаемым фактам, отыскивать причины явлений, обозначать свое понимание или непонимание по отношению к изучаемой проблеме; формулировать выводы; выступать устно и письменно о результатах своего исследования с использованием компьютерных средств и технологий (текстовые и графические редакторы, презентации).

Формирование информационной компетенции - владение навыками работы с различными источниками информации - книгами, справочниками, энциклопедиями, каталогами, словарями, CD-Rom, Интернет; умение самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее; применять для решения учебных задач современные информационные технологии.

Формирование коммуникативной компетенции - владение навыками работы в группе, коллективе, приемами действий в ситуациях общения; владение разными видами речевой деятельности (монолог, диалог, чтение, письмо, устное сообщение, уметь задать вопрос, корректно вести диалог и пр.).

Формирование компетенции личностного совершенствования *-* освоение способов духовного и интеллектуального саморазвития; формирование психологической грамотности, культуры мышления и поведения.

Обучение, а также оценка знаний и умений обучающихся проводятся в форме творческих работ (Рефератов, проектов и эвристических бесед по всем темам). При работе над теоретическим материалом предпочтение отдается эвристической беседе, так как это важный метод устного изложения материала, заключающийся в том, что обучающиеся усваивают новые понятия и приобретают знания путем самостоятельного логического мышления, активно используя эвристический метод познания. Важным является также то, что в ходе занятий обучающиеся овладевают техникой постановки вопросов, очень важной для успешной журналистской деятельности. Таким образом, данный метод позволяет повторить, закрепить и проверить полученные знания.

Результатом работы каждого занятия является написание статьи в школьную газету или создание собственной газеты, которая может быть размещена в классе. Результатом обучения будет являться создание учащимися своего профессионального портфолио.

Формы работы: коллективная, групповая, индивидуальная.

Программа рассчитана на 1 год обучения детей в возрасте 9-18 лет.

Продолжительность занятий – 2 раза в неделю по 2 часа в (144часа в год).

1. **Структура учебного занятия и условия реализации программы**

|  |  |
| --- | --- |
| П/№ | Вид учебно-творческой деятельности |
| 1 | Формулирование целей и задач занятия |
| 2 | Основное содержание |
| 3 | Задания для самостоятельной и творческой работы учащихся  |
| 4 | Отдых, подвижные игры |
| 5 | Консультация |
| 6 | Отработка практической части по теме занятия |
| 7 | Контроль знаний по теме занятия |
| 8 | Подведение итогов занятия  |
| 9 | Релаксация |

Условия реализации программы

 Для реализации данной программы необходимо наличие у детей компьютеров и выхода в Интернет, а также доступа к чтению и просмотру современных газет и журналов.

Оценка результатов освоения программы осуществляется:

* диагностикой знаний в процессе собеседований;
* тестированием;
* организацией вовлечения учащихся в работу общешкольной газеты.
1. **Результаты обучения по программе**

Учащиеся должны уметь: определять стиль и тип речи; давать характеристику текста публицистического стиля; в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать им в устных и письменных высказываниях; совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения; пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера; находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки; соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; строить связные высказывания, используя различные газетные жанры; фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям; проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.

2. Умение работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером.

3. Умение брать и давать интервью.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

желание овладеть навыками работы юного корреспондента;

активная позиция во время занятий;

выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Требования к уровню подготовки учащихся

К концу изучения курса «Основы журналистики» учащиеся должны владеть следующими знаниями и умениями:

* изучение основ истории отечественной журналистики;
* обзор современных средств массовой информации;
* знакомство с нормами профессиональной этики журналиста;
* изучение методов сбора и обработки информации;
* психологическую подготовку будущих журналистов;
* изучение основных журналистских жанров (информация, заметка, статья, интервью);
* освоение методов работы со словом.

должны уметь:

* выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
* собирать информацию из разных источников и работать с ней;
* различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих жанрах;
* общаться, не бояться выступать перед аудиторией, правильно вести интервью.
1. **Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Содержание урока | Кол-во часов | Основные понятия, результаты обучения | Вид занятий | Дата проведения (номер учебной недели) | Примечание  |
| Планир. | Фактич. |
| Раздел I. Вводное занятие |
|  | Знакомство с целями и задачами программы | 2 | Цели и задачи программы | БеседаПрезентация | 1 |  |  |
|  | Знакомство с учащимися, распределение обязанностей  | 2 |  | БеседаИгра | 1 |  |  |
| Раздел II. Журналистика в России |
|  | История журналистики.Историческая справка о возникновении и развитии журналистики в России | 2 | Появление предпосылок для создания первых газет. Работа с понятиями «иероглиф», «остракон», «альбумс», «Розеттский камень». | Презентация | 2 |  |  |
|  | Обсуждение проблем современной журналистики в стране. | 2 | Понятие «желтая пресса», «газетная утка» | Обзор газет и журналов | 2 |  |  |
| Раздел III. Региональная журналистика |
|  | Особенности региональной журналистики | 2 | Знать особенности периодических изданий своего региона | Обзор газет и журналовПрезентация | 3 |  |  |
|  | Газеты и журналы Челябинска | 2 | Челябинские газеты и журналы, рассмотреть их особенности. | Обзор газет и журналов Челябинска | 3 |  |  |
| Раздел IV. Журналистика как профессия |
|  | Место и роль журналистики в современном обществе | 2 | Знать особенности периодических изданий для детей и подростков. Пионерские газеты и журналы, рассмотреть их особенности. | ПрезентацияБеседа | 4 |  |  |
|  | Функции журналистики | 2 | Функции журналистики. Особенности современных СМИ | Презентация | 4 |  |  |
|  | Права и обязанности журналистов. Закон о СМИ | 2 | Закон РФ «О средствах массовой информации» (Закон о СМИ) | БеседаПрезентация | 5 |  |  |
|  | Понятие «детская журналистика» | 2 | Особенности периодических изданий для детей и подростков. Пионерские газеты и журналы. Современные детские СМИ. | Практическое занятие | 5 |  |  |
|  | Роль ученического издания в жизни школы | 2 | Функции журналистики. Особенности современных детских СМИ | Обзор школьных печатных изданий | 6 |  |  |
|  | Определение линии поведения юного журналиста. Журналистская этика | 2 | Составление модели «Я - журналист» | Практическая работа | 6 |  |  |
|  | Практическая работаСочинение на тему «СМИ – четвертая власть» | 2 | Написание сочинения | Практическая работа | 7 |  |  |
| Раздел V. Стили речи |
|  | Понятие о стилях речи (научный, художественный, официально-деловой, публицистический) | 2 | Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стиль речи | ПрезентацияБеседа | 7 |  |  |
|  | Сходство и различие художественного и публицистического стилей | 2 | Признаки художественного и публицистического стилей | ПрезентацияБеседа | 8 |  |  |
|  | Лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные особенности языковых средств публиц. стиля. | 2 | Изобразительно-выразительные особенности языка | ПрезентацияБеседа | 8 |  |  |
|  | Практическое занятие на определение стиля речи, выявление особенностей публицистического стиля | 2 | Стили речи, особенности публицистического стиля | Практическая работа | 9 |  |  |
| Раздел VI. Типы речи |
|  | Повествование, описание, рассуждение. | 2 | Типы речи | Беседа | 9 |  |  |
|  | Практическое занятие (портрет, короткий рассказ, устное рассуждение) | 2 | Практическая работа по типам речи | Практическая работа | 10 |  |  |
| Раздел VII. Литературное редактирование текста |
|  | Классификация речевых, грамматических, пунктуационных ошибок | 2 | Речевые, грамматические, пунктуационные ошибки | Беседа | 10 |  |  |
|  | Исправление речевых, грамматических, пунктуационных ошибок. | 2 | Речевые, грамматические, пунктуационные ошибки | Практическая работа | 11 |  |  |
|  | Виды правок текста. | 2 | Виды правок текста. | Практическая работа | 11 |  |  |
| Раздел VIII. Типология периодических изданий |
|  | Типология периодических изданий | 2 | Типы периодических изданий | Презентация | 12 |  |  |
|  | Газета как тип издания | 2 | Знать особенности газет | Обзор газет  | 12 |  |  |
|  | Журнал как тип издания | 2 | Знать особенности журналов | Обзор журналов | 13 |  |  |
|  | Различие газеты и журнала. Практическое занятие | 2 | Знать особенности периодических изданий | Практическое занятие | 13 |  |  |
| Раздел IX. Журналистское произведение |
|  | Рождение журналистского произведенияЗамысел произведения | 2 | Поиск информации в установленных пределах, обработка полученной информации | БеседаПрактическое занятие | 14 |  |  |
|  | Планирование и конкретизация рабочей идеи, гипотеза | 2 | Научиться отбирать значимый материал | Практическое занятие | 14 |  |  |
| Раздел X. Как делается газета |
|  | Технологический цикл выпуска газеты | 2 |  | Презентация | 15 |  |  |
|  | Основные характеристики газеты (фортам, объем, тираж и т.д.) | 2 | Знать что такое фортам, объем, тираж | Презентация | 15 |  |  |
|  | Практическое занятие «Моя любимая газета» | 2 | Создание материалов на основе одного факта | Практическое занятие | 16 |  |  |
| Раздел XI. Методы сбора информации |
|  | Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации | 2 | Знать что такое наблюдение и эксперимент | ПрезентацияБеседа | 16 |  |  |
|  | Эксперимент как метод и жанр журналистики | 2 | Знать что такое эксперимент | Практическое занятие | 17 |  |  |
|  | Нетрадиционные методы сбора информации (прогнозирование, биографический метод) | 2 | Знать что такое прогнозирование, биографический метод | Практическое занятие | 17 |  |  |
| Раздел XII. Журналист и его герой |
|  | Самостоятельный выбор героя«Навязанный» герой» | 2 | Знать понятие «навязанный» герой | Написание заметок о жизни школы | 18 |  |  |
| Раздел XIV. Моя газета |
|  | Макет газеты.  | 2 | Знать понятия «полоса», «структура», «макетирование» | «Мой проект» | 18 |  |  |
|  | Создание логотипа | 2 | Знать понятие «логотип» |  | 19 |  |  |
|  | ЗаголовкиФункции заголовка в газете | 2 | Уметь составлять интересные заголовки, выбирать наиболее выигрышный для публикации заголовок | Игра «Эпитеты» | 19 |  |  |
|  | Лиды. Роль лида в написании статьи. | 2 | Уметь писать яркие лиды | Творческая мастерская | 20 |  |  |
|  | Функции лида в газете | 2 | Уметь писать яркие лиды | Творческая мастерская | 20 |  |  |
|  | Иллюстрации  | 2 | Правила размещения иллюстраций | Выбор объекта | 21 |  |  |
|  | Фотографии | 2 | Приемы фотографирования | Выбор объекта | 21 |  |  |
|  | Врезки. Роль врезки | 2 | Уметь оценить первую страницу печатного издания. Знать функции врезки на газетных полосах. | Творческая мастерская | 22 |  |  |
|  | Верстка номера, ее виды. Знакомство с издательскими программами, их назначение и краткая характеристика | 2 | Знать понятия «верстка», «композиция полосы». Уметь производить верстку материала. Формировать навык работы  | Творческая мастерская | 22 |  |  |
|  | Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы. | 2 | Знать понятия «верстка», «композиция полосы». Уметь производить верстку материала.  | Творческая мастерская | 23 |  |  |
| Раздел XV. Жанр. Жанрообразующие факторы |
|  | Понятие о жанре | 2 | Понятие о жанре | ПрезентацияБеседа | 23 |  |  |
|  | Жанрообразующие факторы | 2 | Знать что такое жанрообразующие факторы | Практическая работа | 24 |  |  |
| Раздел XVI. Информационные жанры |
|  | Общая характеристика информационных жанров | 2 | Знать систему информационных жанров, их роль и место на газетной полосе. Знать понятия «газетные жанры», «полоса», «информационный голод» | Сопоставление деловых газет и «желтой» прессы | 24 |  |  |
|  | Заметка как жанрПрактическая работа | 2 | Знать способы и особенности написания заметок. Уметь оформлять заметку на газетной полосе. | Практическая работа | 25 |  |  |
|  | Интервью как жанрПрактическая работа | 2 | Знать способы получения интервью, особенности проведения. Уметь получать интервью, оформлять интервью на газетной полосе.Признаки, типы и виды интервью. Особенности проведения интервью. Классификация вопросов | Тренинги «Корреспондент и респондент», «Умей слушать» | 25 |  |  |
|  | Репортаж. Признаки репортажа. Особенности репортажа | 2 | Знать признаки и особенности репортажа, виды и типы его. Формировать навык владения письменной речью, умение составлять текст на заданную тему | Проведение учебного репортажа | 26 |  |  |
|  | Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой | 2 | Уметь определять тему репортажа | Проведение учебного репортажа | 26 |  |  |
|  | Подготовка к репортажу. Фоторепортаж | 2 | Формировать навык владения письменной речью, умение составлять текст на заданную тему | Проведение учебного репортажа | 27 |  |  |
|  | Письмо. Письма в редакцию. Их место и роль на газетной полосе. Правила их оформления | 2 | Знать правила оформления писем в редакцию | Обзор газет и журналов | 27 |  |  |
|  | Информация как жанр. Виды информации. Типы информации | 2 | Знать виды и типы жанра информации. Уметь получать информацию  | Творческая мастерская | 28 |  |  |
|  | Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповой заголовок  | 2 | Уметь грамотно подавать новости (информацию) | Творческая мастерская | 28 |  |  |
|  | Методы получения информации | 2 | Уметь получать информацию | Творческая мастерская | 29 |  |  |
|  | Отчет. Виды отчетовПрактическая работа | 2 | Знать понятие «отчет» | Практическая работа | 29 |  |  |
|  | Корреспонденция как жанрПрактическая работа | 2 | Знать понятие «корреспонденция» | Практическая работа | 30 |  |  |
| Раздел XVII. Аналитические жанры, их особенности |
|  | Аналитические жанры, их особенности | 2 | Особенности аналитические жанров | Практическая работа | 30 |  |  |
|  | Статья. Виды статей (передовая, обобщающая, критическая) | 2 | Виды статей. Роль и место статьи на газетной полосе. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи | Творческая мастерская | 31 |  |  |
|  | Рецензия как жанрПрактическая работа | 2 | Виды рецензий. Роль и место рецензии на газетной полосе.  | Творческая мастерская | 31 |  |  |
|  | Обзор и обозрениеПрактическая работа | 2 | Роль и место обзора и обозрения на газетной полосе. Приемы написания обзора и обозрения. | Творческая мастерская | 32 |  |  |
|  | Комментарий как метод и как жанрПрактическая работа | 2 | Роль и место комментария на газетной полосе. Приемы написания комментария | Творческая мастерская | 32 |  |  |
| Раздел XVIII. Художественно-публицистические жанры |
|  | Художественно-публицистические жанры | 2 | Виды художественно-публицистических жанров. Описание как элемент художественно-публицистического жанра. | ПрезентацияТворческая мастерская | 33 |  |  |
|  | Очерк как жанрПрактическая работа | 2 | Роль и место очерка на газетной полосе. Приемы написания очерка.  | Творческая мастерская | 33 |  |  |
|  | Зарисовка как жанрПрактическая работа | 2 | Виды зарисовки. Роль и место зарисовки на газетной полосе. Приемы написания зарисовки. Описание как элемент зарисовки | Творческая мастерская | 34 |  |  |
|  | Итоговое повторение | 2 | Уметь представить свою газету | Творческая мастерская | 34 |  |  |
|  | Конкурс газет | 2 | Уметь представить свою газету | Защита проектов | 35 |  |  |
|  | Конкурс газет | 2 | Уметь представить свою газету | Защита проектов | 35 |  |  |
|  | Электронная газета | 2 | Уметь размещать свою публикацию в интернете |  |  |  |  |
|  | Электронная газета | 2 | Уметь размещать свою публикацию в интернете |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | 144 |  |  |  |  |  |

1. **Перечень учебно-методического обеспечения**

Литература для учителя:

1. http:// mec.tgl.ru – «Организация школьной газеты».
2. http:// venec.ulstu.ru – О журналистике.
3. http:// media.utmn.ru – Детская журналистика.
4. [http://ipkps.edu.ru](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=213&mime=doc&sign=bf30868f8672ab4dd89870b4d2ae3e29&text=%D0%A1%D0%BF%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0+%D0%9D.+%D0%90.+%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0+%D0%B2+%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B5+8-11+%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81&url=http%3A//ipkps.edu.ru/) – Заметка.
5. Белобородов  Н .В. Социальные творческие проекты  в   школе : практическое пособие / Н .В.Белобородов. – М.:АРКТИ, 2016.
6. Ожегов С.И. Словарь русского языка/С.И.Ожегов. – М, 2013.
7. Розенталь Д.Э. Справочник лингвистических терминов: пособие для учителя /Д.Э.Розенталь, М. А .Теленкова. – М.: Просвещение, 2012.
8. Спирина   Н . А .  Журналистика   в   школе :  8 - 11   классы : программы, материалы к занятиям /авт.-сост.  Н . А . Спирина . – Волгоград: Учитель, 2019.
9. Шостак М.И. Журналист и его произведение/ М.И.Шостак. – М., 12018.

Литература для учащихся:

1. http:// mec.tgl.ru – «Организация школьной газеты».

2. http:// venec.ulstu.ru – О  журналистике .

3. http:// media.utmn.ru – Детская журналистика.

4. [http://ipkps.edu.ru](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=213&mime=doc&sign=bf30868f8672ab4dd89870b4d2ae3e29&text=%D0%A1%D0%BF%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0+%D0%9D.+%D0%90.+%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0+%D0%B2+%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B5+8-11+%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81&url=http%3A//ipkps.edu.ru/) – Заметка.

5. http:// [www.advesti.ru](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=213&mime=doc&sign=bf30868f8672ab4dd89870b4d2ae3e29&text=%D0%A1%D0%BF%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0+%D0%9D.+%D0%90.+%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0+%D0%B2+%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B5+8-11+%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81&url=http%3A//www.advesti.ru/) – «Словарь рекламных терминов».

6. http:// [www.portal.lgo.ru](http://www.portal.lgo.ru)- портал российской прессы

7. http:// www.media. ultra.ru – «Профессия журналист».

8. Грабельников А.А. Работа журналиста в прессе/ А.А.Грабельников. – М., 2021.

9. Максимова В. Русский язык и культура речи /В.Максимова. – М.: Гардарики, 2020.

10. Шостак М.И. Журналист и его произведение/ М.И.Шостак. – М., 2018.